

Poste de réceptionniste (remplacement occasionnel, sur appel)

Description de l'entreprise

Depuis 2009, nous nous spécialisons dans les difficultés et les troubles d'apprentissages (diagnostiqués ou non) auprès d'élèves du préscolaire, du primaire, du secondaire et de jeunes adultes. Chaque année, notre équipe multidisciplinaire aide plus d'une centaine de jeunes ayant besoin d'un coup de pouce, de trucs ou de stratégies pour aider à surmonter les défis durant l'année scolaire.

Notre but est de mettre l'apprentissage au niveau des compétences de l'élève afin qu'il puisse vivre des succès, maîtriser son rendement scolaire et ainsi, devenir maître de sa réussite.

Description du poste

Nous sommes à la recherche d'un(e) réceptionniste sur appel, temps partiel, pour effectuer des remplacements. L'horaire de travail est variable, de 15h à 20h30 du lundi au jeudi et de 8h à 15h la fin de semaine (il peut y avoir un ajout d'heures, selon l'achalandage). Les principales tâches consistent à répondre aux appels, prendre les messages, accueillir les clients, recevoir les paiements et tenir les lieux communs en ordre. La formation est offerte dès le premier quart de travail et est rémunérée.

Critères absolus :

- Très bonne connaissance du français;
- Anglais de base;
- Apparence soignée;
- Discrétion et professionnalisme;
- Disponibilités durant la semaine.

Expérience:

- Service à la clientèle: 1 an (Souhaité)

Atouts :

- Expérience en service à la clientèle;
- Connaître le logiciel Word et être débrouillard(e) sur Internet.

Industrie : Enseignement et formation

Horaire : Horaire variable, temps partiel, sur appel.